

## CALENDARIO DELLE LEZIONI PER AREA DISCIPLINARE

AREA DISCIPLINARE	ARGOMENTO	DOCENTE	GIORNO	ORE
Archivistica generale	Presentazione del Corso		21 marzo 2016	4
	Il documento archivistico La gestione dell'archivio in formazione	<b>M. Guercio</b>	22 marzo 2016	6
	Diplomatica del documento contemporaneo	<b>F. Valacchi</b> <b>A. Ghignoli</b>	7 aprile 2016	4 2
	I titolari di classificazione: modelli a confronto	<b>G. Bonfiglio Dosio</b>	8 aprile 2016	6
	L'archivio di deposito	<b>L. Garofalo</b>	14 aprile 2016	2
	Elementi di archiveconomia	<b>Frugoni</b>	14 aprile 2016	4
	Il ruolo delle Soprintendenze archivistiche	<b>M. Tosti Croce</b>	15 aprile 2016	2
	Le commissioni di sorveglianza La selezione e piano di conservazione	<b>L. Sagù</b>	15 aprile 2016	4

Storia  
dell'archivistica e  
degli archivi

Il versamento	<b>M. Procaccia</b>	19 aprile 2016	2
L'ordinamento La sedimentazione storica del documento archivistico	<b>L. Giuva</b>	19 aprile 2016	4
Gli standard descrittivi e i sistemi informatici	<b>S. Vitali</b>	20 aprile 2016	6
La conservazione digitale	<b>G. Michetti</b> <b>P. Buonora</b>	5 maggio 2016	4 2
La consultabilità	<b>G. Barrera</b> <b>S. Twardzik</b>	6 maggio 2016	2 4
Archivi, informatica e pubblica sicurezza	<b>A. Di Palma</b>	11 maggio 2016	4
La Guida generale degli Archivi di Stato	<b>P. Carucci</b>	11 maggio 2016	2
L'archivistica tra Ottocento e Novecento Gli organi giudiziari	<b>G. Paoloni</b> <b>R. Pittella</b>	12 maggio 2016	2 2 2
Archivi dell'Amministrazione centrale dello Stato e degli Enti pubblici territoriali.	<b>F. Pizzaroni</b> <b>M. Grossi</b>	19 maggio 2016	2 4
La rete archivistica francese	<b>H. Lemoine</b>	—	6

Istituzioni e Archivi	Storia dell'Amministrazione pubblica italiana	<b>F. Bonini</b> <b>G. Tosatti</b> <b>G. Melis</b>	20 maggio 2016	2 2 2
	Gli organi giudiziari	<b>A. Meniconi</b>	12 maggio	2
Informatica documentale	Supporti di memorizzazione e sicurezza informatica	<b>S. Allegrezza</b>	24 maggio 2016	6
	Formati elettronici, linguaggio XML, la digitalizzazione dei documenti analogici	<b>S. Pigliapoco</b>	25 maggio 2016	6
Gestione del documento informatico	Project management e archiviazione digitale	<b>R. Guarasci</b>	6 giugno 2016	6
	Il Codice dell'Amministrazione digitale	<b>M.P. Giovannini</b>	15 giugno 2016	3
Conservazione digitale	I flussi documentari e il protocollo informatico	<b>E. Massella</b>	15 giugno 2016	3
	Conservazione a lungo termine	<b>G. De Rita</b>	16 giugno 2016	3
	Accesso e fruizione degli archivi digitali	<b>A.P. Sassano</b>	16 giugno 2016	3
	Dati e metadati	<b>A. Rovella</b>	22 giugno 2016	6
Casi di Studio	Consultabilità e segreto di Stato: gli archivi dei Servizi segreti	<b>E. Litrico</b>	7 giugno 2016	4

	La documentazione delle organizzazioni non governative	<b>A. Zanuttini</b>	7 giugno 2016	2
	L'elaborazione di strumenti archivistici: recenti esperienze trentine. La creazione di un sistema informatico di gestione documentaria: il progetto P.I.Tre. - Protocollo informatico trentino	<b>A. Giorgi L. Mineo A. Tomasi T. Camilleri A. Guastalla</b>	23 giugno 2016	6
	Modelli ed esperienze gestionali: l'Archivio storico della Presidenza della Repubblica	<b>M. Giannetto</b>	15 settembre 2016	5
	I documenti digitali dei notai nell'esperienza del Consiglio Nazionale del Notariato	<b>A. Mazzeo</b>	16 settembre	5